

Министерство здравоохранения Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Нижекамский медицинский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
для специальности 33.02.01 Фармация

2024 г.

Рассмотрено и одобрено  
на заседании цикловой методической  
комиссии естественнонаучных  
дисциплин

Протокол № 11 от  
«02» 04 2024 г.

Председатель ЦМК  
[Signature] Г.И.Валиева

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
по учебному процессу  
[Signature] Т.А.Пеструхина  
«02» 04 2024 г.



СОГЛАСОВАНО  
Заведующий отделением  
практического обучения  
[Signature] /С.В.Сычева  
«02» 04 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ЦРА №289  
«Аптегут» «Таттехмедфарм»  
[Signature] /У.М.Шархемуллин  
«02» 04 2024 г.

Рабочая программа по Учебной и производственной практике разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 33.02.01 Фармация.

Программа по практике согласована с рабочими программами профессиональных модулей, участвующих в формировании компетенций и их составляющих, приобретение которых является целью данной составляющей раздела «Учебная и производственная практики».

Организация-разработчик ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Разработчики:

Сабанова Н.А., преподаватель фармации ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Замякина Е.А., преподаватель фармации ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Талипова Л.Р., преподаватель латинского языка ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Хамитова М.В., преподаватель химии ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Карпова О.В., зав. методическим отделом ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Учебная и производственная практика	
1.1. Учебная и производственная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.....	5
1.2 Учебная и производственная практика по ПМ 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.....	16
2. Условия реализации программы учебной и производственной практики.....	21
3. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной и производственной практики по специальности 33.02.01 Фармация.....	23

# 1. УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

## Учебная и производственная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля

В результате освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов

для медицинского и ветеринарного применения» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

### Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 1	«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.6	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности
ПК 1.8	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента
ПК 1.9	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
ПК 1.10	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

### В результате освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>– реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>оказания первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан;</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</li> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> </ul>

- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;
- собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;
- пользоваться специализированными программными продуктами;
- пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь
- пользоваться специализированными программными продуктами;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- пользоваться специализированными программными продуктами;
- осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;
- пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;

- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- урегулировать претензии с потребителями в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;
- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и</li> </ul>

аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь;
- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов- идентификация товаров аптечного ассортимента;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других

- товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;
- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;
- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента;
- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;
- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- методы и приемы урегулирования претензий потребителей;
- правила оформления зоны карантинного хранения;
- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;

- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;
- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;
- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;
- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;
- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной и производственной практики профессионального модуля**

Всего – **180 ч.**

- МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений – учебная практика – 36 ч., производственная практика – 36 ч.

- МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента – учебная практика – 18 ч., производственная практика – 36 ч.

Учебная практика по ПМ.01 – 18 ч.

Производственная практика по ПМ.01 – 36 ч.

**1.3. Тематический план**

Учебная практика по МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений ПК 1.1–1.4, ПК 1.7–1.11, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–12 Виды работ	36 ч.
1. Изучение нормативно-правовой базы деятельности розничной аптечной организации	
2. Изучение и соблюдение санитарного режима в аптечной организации	
3. Прием товара.	
4. Размещение, выкладка аптечных товаров в зале обслуживания посетителей в оформление торгового зала.	
5. Изучение и осуществление организации хранения ЛП и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях.	
6. Участие во взаимодействии организаций розничной и оптовой торговли с поставщиками и аптеками.	
<b>Время проведения 3 курс 1 семестр</b>	
Производственная практика по МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений ПК 1.1–1.4, ПК 1.7–1.11, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–12 Виды работ	36 ч.
1. Изучение нормативных документов по дополнительному лекарственному обеспечению населения.	
2. Законодательные основы трудовых отношений. Изучение нормативных документов.	
3. Юридическая ответственность фармацевтических работников. Изучение нормативных документов.	
4. Хранение товарно-материальных ценностей в фармацевтических организациях.	
5. Изучение нормативных документов.	
<b>Время проведения 3 курс 1 семестр</b>	

<p><b>Учебная практика по МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</b>  <b>ПК 1.1–1.5, ПК 1.7–1.11, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–12</b>  <b>Виды работ</b></p>	<b>18 ч.</b>
1. Изучение организации хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	
2. Изучение оформления стеллажных карточек, журналов регистрации температуры и влажности в помещениях, журналов регистрации температуры в холодильниках.	
3. Изучение ассортимента готовых лекарственных средств, ЛРС, фитопрепаратов и изделий медицинского назначения в аптечных организациях.	
<b>Время проведения 2 курс 2 семестр</b>	
<p><b>Производственная практика по МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</b>  <b>ПК 1.1–1.5, ПК 1.7–1.11, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–12</b>  <b>Виды работ</b></p>	<b>36 ч.</b>
1. Изучение видов инструктажа по ТБ и противопожарной безопасности. Знакомство с правилами ведения журналов по ТБ.	
2. Изучение организации хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	
3. Изучение оформления стеллажных карточек, журналов регистрации температуры и влажности в помещениях, журналов регистрации температуры в холодильниках.	
4. Изучение способов борьбы с амбарными вредителями.	
5. Знакомство со способами упаковки, маркировки, транспортировки лекарственных средств и лекарственного растительного сырья.	
6. Изучение порядка оформления документов по качеству – сертификатов соответствия качества и деклараций соответствия.	
7. Изучение условий хранения фасованной продукции в условиях аптечного склада.	
8. Изучение правил приёмки ЛРС от поставщиков в условиях аптеки.	
9. Хранение ЛРС в условиях аптеки в зависимости от содержания биологически активных веществ.	
10. Изучение ассортимента готовых лекарственных средств, ЛРС, фитопрепаратов и изделий медицинского назначения в аптечных организациях.	
11. Составление алгоритма консультирования при отпуске лекарственных препаратов по фармакотерапевтическим группам.	
12. Проведение сравнительной характеристики состава и дозировок комбинированных лекарственных препаратов аптечного ассортимента.	
<b>Время проведения 2 курс 2 семестр</b>	

<p><b>Учебная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>  <b>ПК 1.1–1.11, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–12</b>  <b>Виды работ</b></p>	18 ч.
1. Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность аптечных организаций.	
2. Ознакомление с основными видами аптечных организаций (аптека готовых лекарственных форм, производственная аптека, больничная аптека).	
3. Изучение правил хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения.	
4. Знакомство с дикорастущими лекарственными растениями различных мест обитания. Гербаризация лекарственных растений.	
5. Освоение приемов заготовки и сушки лекарственного растительного сырья.	
6. Изучение правил оформления рецептурных бланков.	
<b>Время проведения 3 курс 1 семестр</b>	
<p><b>Производственная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения</b>  <b>ПК 1.1–1.11, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–12</b>  <b>Виды работ</b></p>	36 ч.
1. Инструктаж. Изучение прав и гарантий работников по охране труда. Ознакомление с ответственностью работников по вопросам охраны труда и техники безопасности.	
2. Изучение оформления стеллажных карточек, журналов регистрации температуры и влажности в помещениях, журналов регистрации температуры в холодильниках.	
3. Участие в приемке товара от поставщиков. Распределение лекарственных препаратов по местам хранения.	
4. Продажа лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения. Консультирование покупателей по вопросам выбора лекарственных препаратов и их применения.	
5. Участие в оформлении торгового зала с условиями мерчандайзинга.	
6. Ведение отчетной документации по продажам лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.	
<b>Время проведения 3 курс 1 семестр</b>	

## Учебная и производственная практика по ПМ 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля

В результате освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### Перечень общих компетенций

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, пациентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств



ПК 2.4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

В результате освоения программы учебной и производственной практики профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления лекарственных средств;</li> <li>- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;</li> <li>- изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;</li> <li>- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;</li> <li>- фасовать изготовленные лекарственные препараты;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</li> <li>- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;</li> <li>- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;</li> <li>- регистрировать результаты контроля;</li> <li>- вести отчетные документы по движению лекарственных средств;</li> <li>- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</li> <li>- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;</li> <li>- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;</li> <li>- нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</li> </ul>

- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;
- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;
- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;
- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;
- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;
- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;
- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;
- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;
- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;
- методы анализа лекарственных средств;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску;
- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;
- требования к документам первичного учета аптечной организации;
- виды документации по учету движения лекарственных средств;
- требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;
- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;
- правила применения средств индивидуальной защиты

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной и производственной практики профессионального модуля

Всего – 144 ч.

Учебная практика – 72 ч.

Производственная практика – 72 ч.

### 1.3. Тематический план

<b>Учебная практика по ПМ. 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b> <b>ПК. 2.1 – ПК.2.5 ОК. 01 – ОК. 10</b> <b>Виды работ</b>	72 ч.
1. Прохождение инструктажа по технике безопасности, санитарно-гигиеническим правилам.	
2. Знакомство с технологией изготовления порошков с различными веществами и экстрактами.	
3. Изучение правил измельчения кристаллических лекарственных веществ.	
4. Участие в изготовлении жидких лекарственных форм.	
5. Участие в разбавлении стандартных фармакопейных растворов.	
6. Участие в приготовлении суспензий и эмульсий.	
7. Оформление к отпуску жидких лекарственных форм.	
8. Использование в работе средств малой механизации.	
9. Участие в изготовлении мягких лекарственных форм.	
10. Оформление мягких лекарственных форм к отпуску.	
11. Оформление штангласов с концентрированными растворами.	
12. Изучение условий хранения лекарственных средств в материальной комнате в строгом соответствии с их физико-химическими свойствами и требованиями нормативных документов.	
13. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Проведение соответствующих расчётов для изготовления экстенпоральных лекарственных форм.	
14. Проверка доз ядовитых и сильнодействующих веществ в лекарственных формах для внутреннего и ректального введения.	
<b>Время проведения 3 курс 2 семестр</b>	

<b>Производственная практика по ПМ. 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</b> <b>ПК. 2.1 – ПК.2.5 ОК. 01 – ОК. 10</b> <b>Виды работ</b>	72 ч.
1. Знакомство с производственными помещениями аптеки.	
2. Прохождение инструктажа по технике безопасности, санитарно-гигиеническим правилам.	
3. Знакомство с технологией изготовления порошков с различными веществами и экстрактами.	
4. Изучение правил измельчения кристаллических лекарственных веществ.	
5. Участие в изготовлении жидких лекарственных форм.	
6. Участие в разбавлении стандартных фармакопейных растворов.	
7. Участие в приготовлении суспензий и эмульсий.	
8. Оформление к отпуску жидких лекарственных форм.	
9. Использование в работе средств малой механизации.	
10. Участие в изготовлении мягких лекарственных форм.	
11. Оформление мягких лекарственных форм к отпуску.	
12. Оформление штангласов с концентрированными растворами.	

13. Изучение условий хранения лекарственных средств в материальной комнате в строгом соответствии с их физико-химическими свойствами и требованиями нормативных документов.	
14. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Проведение соответствующих расчётов для изготовления экстенпоральных лекарственных форм.	
15. Проверка доз ядовитых и сильнодействующих веществ в лекарственных формах для внутреннего и ректального введения.	
16. Заполнение соответствующих журналов.	
17. Осуществление отпуска лекарственных препаратов больным в соответствии с действующими инструкциями и приказами.	
18. Инструктирование больных о способе приёма лекарственного препарата и его хранении.	
19. Соблюдение фармацевтического порядка и санитарного режима в рецептурно-производственном отделе аптеки в соответствии с действующими инструкциями.	
<b>Время проведения 3 курс 2 семестр</b>	

## 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1 Оборудование рабочих мест практики по специальности 33.02.01 Фармация

Учебная практика реализуется в учебных кабинетах колледжа и в аптечных организациях г. Нижнекамска.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение. Оборудование в аптечных сетях, технологическое оснащение рабочих мест практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой учебной и производственной практики по специальности 33.02.01 Фармация.

**2.2. Для реализации программы учебной практики профессионального модуля предусмотрены: кабинет:** «Технология изготовления лекарственных форм; фармакология; основы фармакологии, основы латинского языка», **лаборатория** «Технология изготовления лекарственных форм; контроль качества лекарственных средств; фармакологии, организация деятельности аптеки», **оснащенные:**

#### ***Оборудованием:***

1. Рабочее место преподавателя.
2. Посадочные места обучающихся.
3. Комплект учебно-методической документации.
4. Нормативно-правовые документы.
5. Образцы лекарственных препаратов и форм.
6. Аудиторная доска.
7. Индивидуальные средства защиты (ватно-марлевые повязки).

#### ***Техническими средствами обучения***

1. Телевизор Samsung
2. Компьютер
3. Проектор Aser X 125H DLP
4. Многофункциональное устройство LemarkM
5. Ноутбук портативный ПЭВМRAYbook
6. Ноутбук
7. Экран

#### ***Наглядными средствами обучения***

1. Образцы различных групп товаров аптечного ассортимента.

2. Образцы упаковок и элементов упаковки.
3. Законы РФ, приказы, постановления и инструкции по вопросам отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента на электронных носителях.
4. Материалы для контроля знаний студентов.
5. Упаковки лекарственного сырья и препаратов растительного происхождения.
6. Формы рецептурных бланков.
7. Справочные таблицы.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ**

**1. Учебная и производственная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**

Всего – **180 ч.**

- *МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений* – учебная практика – 36 ч. – итоговая оценка по результатам практики на основании оценки в дневнике по учебной практике (3 курс 1 семестр), производственная практика – 36 ч. итоговая оценка по результатам практики на основании оценки в дневнике по производственной практике (3 курс 1 семестр)

- *МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента* – учебная практика – 18 ч. – итоговая оценка по результатам практики на основании оценки в дневнике по учебной практике (2 курс 2 семестр), производственная практика – 36 ч. итоговая оценка по результатам практики на основании оценки в дневнике по производственной практике (2 курс 2 семестр)

Учебная практика по ПМ.01 – 18 ч. – итоговая оценка по результатам практики на основании оценки в дневнике по учебной практике (3 курс 1 семестр)

Производственная практика по ПМ.01 – 36 ч. – дифференцированный зачет (3 курс 1 семестр).

**2. Учебная и производственная практика по ПМ 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**

Всего – **144 ч.**

Учебная практика – 72 ч. – итоговая оценка по результатам практики на основании оценки в дневнике по учебной практике (3 курс 2 семестр)

Производственная практика – 72 ч. – дифференцированный зачет (3 курс 2 семестр).







**График проведения учебной и производственной практики  
по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

<p align="center"><b>ПМ</b></p>	<p align="center"><b>2 курс 1 семестр</b></p>	<p align="center"><b>2 курс 2 семестр</b></p>	<p align="center"><b>3 курс 1 семестр</b></p>	<p align="center"><b>3 курс 2 семестр</b></p>
<p><b>ПМ. 01</b> Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для ветеринарного применения</p>		<p><b>УП 01.02 – 18 ч.</b> МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента <b>ПП. 01.02 – 36 ч.</b> МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>УП 01.01 – 36 ч.</b> МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений <b>ПП. 01.01 – 36 ч.</b> МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>	<p><b>УП 01 – 18 ч.</b> ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для ветеринарного применения <b>ПП. 01 – 36 ч.</b> ПМ. 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для ветеринарного применения</p>

**ПМ 02. Изготовление  
лекарственных  
препаратов в условиях  
аптечных организаций и  
ветеринарных аптечных  
организаций**

**УП 02 – 72 ч.**

**ПМ 02. Изготовление  
лекарственных  
препаратов в условиях  
аптечных организаций  
и ветеринарных  
аптечных организаций**

**ПП. 02 – 72 ч.**

**ПМ 02. Изготовление  
лекарственных  
препаратов в условиях  
аптечных организаций  
и ветеринарных  
аптечных организаций**